

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2026-201-1-2-91
No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-201-10-2026
Tipo de Servicios:		Servicios Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Allan Wilfredo Caravantes Alvarado
NIT de la persona contratista:		94428786
Plazo de contratación:	Del: 02 de enero de 2026	Al: 31 de diciembre de 2026
Período de este informe:	Del: 01 de julio de 2026	Al: 31 de julio de 2026
Monto a pagar: (en letras) Quince mil quinientos quetzales exactos.		(en números) Q.15,500.00
Prestados en:		Dirección de Información Geográfica, Estratégica y Gestión de Riesgos del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.

En cumplimiento a la cláusula cuarta del Contrato Administrativo número 2026-201-1-2-91, suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1. BRINDAR APOYO PROFESIONAL EN LA GENERACIÓN DE INFORMACIÓN GEORREFERENCIADA Y GESTIÓN DE RIESGOS AGROPECUARIOS PARA LA DIGEGR-MAGA (1ER. TERMINO DE REFERENCIA).

- ❖ **ACTIVIDAD 1:** Brindé apoyo profesional en la generación de mapas de posibles afectaciones por altas temperaturas y lluvias con base a la capa de Cobertura Vegetal y Uso de la Tierra, para la elaboración de boletines del Centro de Información Estratégica Agropecuaria.
- ❖ **RESULTADO:** Se elaboraron nueve mapas de monitoreo de cultivos por condiciones de altas temperaturas y lluvias, los cuales forman parte del boletín agrometeorológico semanal.
- ❖ **ACTIVIDAD 2:** Brindé apoyo profesional en la generación de mapas diarios de condiciones agrometeorológicas para el monitoreo de cultivos, para la elaboración de la sinopsis del Centro de Información Estratégica Agropecuaria.
- ❖ **RESULTADO:** Se generaron veintidós mapas de las condiciones agrometeorológicas diarias para la elaboración de la sinopsis.

- ❖ **ACTIVIDAD 3:** Brindé apoyo profesional en la generación de mapas de escenarios de lluvia, acumulado mensual de lluvia, cultivos vulnerables, temperaturas máximas para la elaboración del informe de la perspectiva agroclimática mensual del Centro de Información Estratégica Agropecuaria.
- ❖ **RESULTADO:** Se generaron dos mapas del pronóstico de lluvia y cultivos vulnerables para el informe agroclimático mensual.

2. BRINDAR APOYO PROFESIONAL EN LA GENERACIÓN DE ANÁLISIS AGROCLIMÁTICOS Y AGROMETEOROLÓGICOS PARA DIGEGR-MAGA (2DO. TÉRMINO DE REFERENCIA).

- ❖ **ACTIVIDAD 1:** Brindé apoyo profesional en la generación de análisis agroclimáticos para los boletines de la perspectiva agrometeorológica semanal y de fin de semana con recomendaciones para el sector agrícola y pecuario, para el Centro de Información Estratégica Agropecuaria.
- ❖ **RESULTADO:** Se generaron nueve boletines agrometeorológicos con recomendaciones agropecuarias.
- ❖ **ACTIVIDAD 2:** Brindé apoyo profesional en la generación de análisis agroclimáticos para la perspectiva agroclimática mensual con recomendaciones para el sector agrícola y pecuario, para el Centro de Información Estratégica Agropecuaria.
- ❖ **RESULTADO:** Se elaboró un informe de perspectiva agroclimática mensual, el cual incluye recomendaciones agropecuarias.
- ❖ **ACTIVIDAD 3:** Brindé apoyo profesional en la generación de análisis agroclimáticos para los informes de afectaciones agropecuarias (familias afectadas, área dañada, pérdida económica) por fenómenos agroclimáticos y ambientales.
- ❖ **RESULTADO:** Se elaboró un informe sobre afectaciones a cultivos, con base en información recabada en campo por la Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural -DICORER-.
- ❖ **ACTIVIDAD 4:** Brindé apoyo profesional en la generación de análisis agroclimáticos para las alertas por fenómenos agroclimáticos con recomendaciones para el sector agrícola y pecuario, para el Centro de Información Estratégica Agropecuaria.
- ❖ **RESULTADO:** Se elaboraron tres alertas de cultivos vulnerables por amenaza a lluvias con recomendaciones agropecuarias.

3. BRINDAR APOYO PROFESIONAL EN LA ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN ESTRATÉGICA AGROPECUARIA -SIEAGRO- DE LA DIGEGR-MAGA (3ER. TERMINO DE REFERENCIA).

- ❖ **ACTIVIDAD:** Brindé apoyo profesional en el registro de documentos estratégicos al Sistema de Información Estratégica Agropecuaria -SIEAGRO- (Biblioteca Virtual).
- ❖ **RESULTADO:** Se elaboró un cuadro de distribución de documentos para la elaboración de la ficha descriptiva y su respectiva carga en el sistema SIEAGRO.

4. BRINDAR APOYO PROFESIONAL EN LA GENERACIÓN DE INFORMACIÓN AGROCLIMÁTICA PARA LAS MESAS TÉCNICAS AGROCLIMÁTICAS EN REPRESENTACIÓN DE LA DIGEGR-MAGA (4TO. TERMINO DE REFERENCIA).

- ❖ **ACTIVIDAD:** Brindé apoyo profesional en la generación de información agroclimática para las Mesas Técnicas Agroclimáticas a nivel nacional.
- ❖ **RESULTADO:** Se generó un mapa de la temática de las mesas técnicas agroclimáticas por departamento para la segunda fase de la temporada lluviosa.

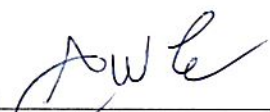
5. BRINDAR APOYO PROFESIONAL EN EL DESARROLLO CONTINUO DEL GEOPORTAL DEL MAGA A CARGO DE LA DIGEGR (5TO. TERMINO DE REFERENCIA).

- ❖ **ACTIVIDAD:** Brindé apoyo profesional en el desarrollo del geoportal a través de la actualización semanal de carga de los boletines agroclimáticos.
- ❖ **RESULTADO:** Se cargaron nueve boletines con sus respectivas capas en el geoportal del MAGA.

6. OTRAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL SERVICIO CONTRATADO (6TO. TERMINO DE REFERENCIA).

- ❖ **ACTIVIDAD 1:** Brindé apoyo profesional en las reuniones de seguimiento del proyecto de Zonificación Agrícola de Riesgo Climático (ZARC) realizadas por la Organización de las Naciones Unidas para la Alimentación y la Agricultura - FAO-.
- ❖ **RESULTADO:** Reuniones de coordinación y revisión de insumos para la herramienta ZARC.

- ❖ **ACTIVIDAD 2:** Brindé apoyo profesional en las reuniones de seguimiento de la actualización del Sistema del índice de estrés agrícola -ASIS- realizadas por la Organización de las Naciones Unidas para la Alimentación y la Agricultura -FAO-.
- ❖ **RESULTADO:** Se realizaron reuniones de seguimiento con el equipo técnico de la FAO para coordinar y distribuir las actividades relacionadas con la actualización del sistema.
- ❖ **ACTIVIDAD 3:** Brindé apoyo profesional en las reuniones de seguimiento de la elaboración de la política nacional del fuego realizadas por el despacho ministerial.
- ❖ **RESULTADO:** Se participó en reuniones de seguimiento con el equipo encargado de la elaboración de la política nacional del fuego y se proporcionaron mapas de incendios para incorporarlos en el documento preliminar.

(f) 
 Allan Wilfredo Caravantes Alvarado
 DPI: 2502837430101

(f)  Sergio Rafael López Salazar
 DIRECTOR DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA,
 ESTRATÉGICA Y GESTIÓN DE RIESGOS
 DIGEGR-MAGA
 FIRMA Y SELLO DEL JEFE INMEDIATO
 QUE SUPERVISA EL TRABAJO